

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ
ВЕРНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2023 № 167/4

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в целях обеспечения прав и законных интересов граждан по бесперебойному предоставлению коммунальных услуг и услуг по обслуживанию жилищного фонда, руководствуясь Уставом городского округа Истра Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей компанией, определённой собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года МБУ «Жилищно-коммунальное управление городского округа Истра» (Юридический адрес: 143500, Московская область, г.о. Истра, г. Дедовск, ул. Ударная, д.1, ОГРН 1215000012314, ИНН 5017125021, КПП 501701001) в качестве управляющей организации многоквартирным домом по адресу: Московская область, г.о. Истра, п. станции Холщёвики, ул. Железнодорожная, д.1.

2. Утвердить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным

домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению №1.

3. Утвердить размер платы за содержание жилого помещения в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Истра от 30.03.2022 № 3/4 «Об установлении предельной платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда городского округа Истра, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, для собственников помещений, которые приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, но не приняли на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения» с учётом НДС за 1 кв. м общей площади в месяц:

- 4,81 руб./м.кв. - жилищный фонд без одного и более видов благоустройства, находящихся на аварийном техническом обслуживании.

4.Управляющей компании МБУ «Жилищно-коммунальное управление городского округа Истра»:

4.1. Приступить к управлению многоквартирным домом с 01.05.2023.

4.2. Заключить с ООО «МосОблЕИРЦ» договор на формирование и выпуск единых платежных документов.

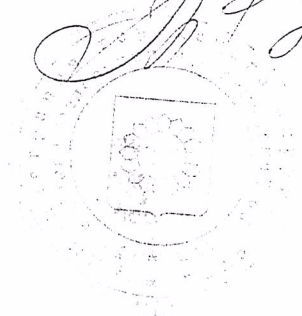
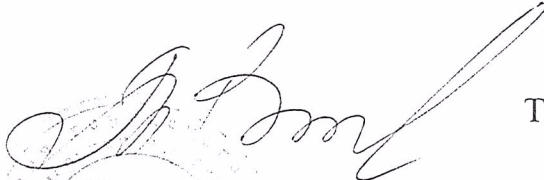
4.3.Заключить с ООО «МосОблЕИРЦ» договор по работе с дебиторской задолженностью.

5. Заместителю главы администрации городского округа Истра Казакову А.В. организовать извещение жителей об организации, осуществляющей управление многоквартирными домами.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра в сети Интернет и организовать публикацию постановления в периодическом печатном издании, распространяемом в городском округе Истра.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра Казакова А.В.

Глава городского округа Истра



Т.С. Витушева



ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества
собственников помещений в многоквартирном доме

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)
I. Аварийно-диспетчерское обслуживание и услуги управления – 4,81 рубля			
1.1 Организация аварийно-диспетчерской службы	постоянно		
1.2 Услуги паспортного стола	по мере необходимости		
1.3 Содержание расчётного центра	постоянно		
1.4 Управленческие услуги	постоянно		

